

DARÜŝŝAFKA ORTAOKULU
7. VE 8. SINIF
ÖĞRENCİ EVLERİ
ÖĞRENCİ EL KİTABI

2016-2017 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI

Sevgili Öğrenciler,

Öğrenci evleri sizler için yaşayan, yaşanan ve güvenli bir yaşam ortamı olmalıdır.

Bizler, bu ortamı hazırlayarak sizlerin, fiziksel, sosyal, duygusal ve akademik gelişimlerinize katkıda bulunarak geleceğe daha iyi hazırlanmanızı, ayrıca Darüşşafaka ilkeleri ile değerlerini içselleştirmiş, Darüşşafaka profiline uygun ve Darüşşafakalı olmayı bilen öğrenciler olarak yetişmenizi istiyoruz.

Biliyoruz ki bütün bunları ancak sizlerle birlikte gerçekleştirebiliriz. Bu nedenle desteklerinizi bekliyoruz.

Sizler için hazırlanan bu el kitabı, barınma, beslenme ve sağlık ihtiyaçlarınızın karşılanmasında gerekli bilgi ve kuralları içeriyor.

Aile yaşamı anahtarı olacak nitelikte hazırlanan “Öğrenci Evleri El Kitabı”nı sizlere sunuyoruz. Bu anahtarı en iyi şekilde kullanacağınızdan eminiz.

Öğrenci Evleri Yönetimi

İÇİNDEKİLER

İlkelerimiz
Değerlerimiz
Darüşşafakalı Olmak
Darüşşafaka Öğrenci Profili

1. ÖĞRENCİ EVLERİNİN BİRİMLERİ

- 1.1. Katlar
- 1.2. Etüt Salonları
- 1.3. Bilgisayar Odaları
- 1.4. Kulüp Alanları
- 1.5. İbadethane
- 1.6. Terzihane
- 1.7. Kostüm Odası
- 1.8. Kuaför Salonları
- 1.9. Öğrenci Lokali
- 1.10. Atrium
- 1.11. Çadır Spor Salonu
- 1.12. Açık Spor Sahası
- 1.13. Açık Alan Çocuk Oyun Parkı
- 1.14. Bahçeler

2. ÖĞRENCİ EVLERİNDE YAŞAM VE KURALLAR

- 2.1. Temel Kurallar
- 2.2. Günlük Program
- 2.3. Çarşı İzinleri
- 2.4. Hafta Sonu Tatili
- 2.5. Resmi Tatil Günleri
- 2.6. Öğrenci Ziyaretleri
- 2.7. Veli, Öğrenci İletişimi
- 2.8. Okul Gezileri
- 2.9. Kıyafet
- 2.10. Öz Bakım
- 2.11. Kişisel Eşyaların Kullanımı
- 2.12. Elektronik Cihazların Kullanımı
- 2.13. Revir ve Sağlık Hizmeti
- 2.14. Güvenlik Önlemleri
- 2.15. Doğal Afetlerde ve Acil Durumlarda Davranış Biçimleri
- 2.16. Katların Kullanımı
- 2.17. Etüt Salonlarının Kullanımı
- 2.18. Bilgisayar Odasının Kullanımı
- 2.19. Kulüp Alanlarının Kullanımı
- 2.20. İbadethanenin Kullanımı
- 2.21. Terzihanenin kullanımı
- 2.22. Kostüm Odasının kullanımı
- 2.23. Kuaför Salonunun kullanımı
- 2.24. Öğrenci Lokallerinin Kullanımı
- 2.25. Atriumun Kullanımı
- 2.26. Çadır Spor Salonunun Kullanımı
- 2.27. Açık Spor Sahasının kullanımı
- 2.28. Açık Alan Çocuk Oyun Parkının kullanımı
- 2.29. Bahçelerin Kullanımı

3. ÖĞRENCİ SORUMLULUKLARI

4. ÖĞRENCİ EVLERİNDE GÖZLEM VE DEĞERLENDİRME

5. ÖĞRENCİ EVLERİ VELİ İŞ BİRLİĞİ

6. EKLER

Ek 1. 2016-2017 Eğitim-Öğretim Yılı Takvimi

Ek 2. Ortaokul 7. ve 8. Sınıflar Hafta İçi Günlük Zaman Çizelgesi

Ek 3. Ortaokul 7. ve 8. Sınıflar Hafta Sonu Günlük Zaman Çizelgesi

Ek 4. Erkekler Evi Kadrosu

Ek 5. Kızlar Evi Kadrosu

İlkelerimiz

- Atatürk ilkelerine bağlıyız.
- İnsanlara ve çevreye saygılıyız.
- Yenilikçiyiz, çağdaş gelişmeleri eğitimin her aşamasında uygularız.
- Sorumluluk alır, inisiyatif kullanırız.
- Sorgularız ve düşüncelerimizi özgür olarak ifade ederiz.
- Demokratik, dürüst, güvenilir ve adiliz.
- Etik değerlere önem veririz ve bunları hayata geçiririz.
- Toplumsal yaşam kurallarını biliriz ve uygularız.
- En iyi olmaya çalışırız, en iyiyi yaparız.

Değerlerimiz

- Dürüstlük
- Farkındalık
- Hoşgörü
- Saygı
- Sorumluluk
- Üretkenlik

Darüşşafakalı Olmak ne demek?

- Kurumsal ve tarihsel kimliğimiz ile onur duyarız.
- Türkiye'nin en saygın ailelerinden birinin üyesiyiz.
- Yardımlaşırız ve paylaşımcıyız.
- Beraber çalışırız, beraber seviniriz ve beraber üzülürüz.
- Örnek ve rehber bir ağabey/abla oluruz.
- Darüşşafaka'nın geleceğine sahip çıkarız.

Darüşşafaka Öğrenci Profili

- Yeteneklerinin farkındadır ve gelişmek için fırsatları doğru kullanır.
- Türkçe ve en az bir yabancı dilde üst düzeyde yazılı ve sözel ifade becerisine sahiptir.
- Gelişen teknolojiye ayak uydurabilir.
- Sorumluluk alır ve inisiyatif kullanır.
- Topluma ve doğaya saygılıdır.
- Sosyal, toplumsal sorumluluklarını bilir, bunlara karşı duyarlıdır.
- Hedeflerini belirleyebilir.
- Zamanını etkin kullanır.
- Sorgular ve düşüncelerini özgür olarak ifade edebilir.
- Bilimsel araştırmaların içinde yer alır.
- Öz güven sahibidir.
- Darüşşafaka ruhunu taşır ve yansıtır.
- Sağlığını korumayı bilir.

1. ÖĞRENCİ EVLERİNİN BİRİMLERİ

1.1. Katlar

Her öğrenci için bir yatak, bir elbise dolabı ve bir komodinin mevcuttur. Yatakhane kısmı altı öğrencinin yer aldığı paravanlar ile bölünmüştür. Katlarda ortak kullanımda banyo, tuvalet ve etüt salonları bulunur.

1.2. Etüt Salonları

Öğrencilerin ders çalışma alanlarıdır. Her dönemin ayrılmış etüt salonları bulunmaktadır.

1.3. Bilgisayar Odaları

Erkekler ve Kızlar Evinde olmak üzere iki yerde bulunmaktadır.

1.4. Kulüp Alanları

- Robot Kulübü; Erkekler evinde bulunmaktadır.
- Robot ve Mekatronik Kulübü; Kızlar evinde
- Patchwork Kulübü; Kızlar evinde
- Badminton Kulübü; Çadır spor salonunda
- Drama Odası; Kızlar evinde bulunmaktadır.

1.5. İbadethane

Erkekler ve kızlar evinde olmak üzere iki yerde bulunmaktadır.

1.6. Terzihane

Kızlar evinde giriş katında bulunur.

1.7. Kostüm Odası

Kızlar evi zemin katında bulunur.

1.8. Kuaför Salonları

Erkek ve kızlar evinde olmak üzere iki yerde bulunmaktadır.

1.9. Öğrenci Lokali

Kızlar Evinin giriş katında bulunur.

1.10. Atrium

Erkekler evinde bulunur ve ortak yayın izleme veya etkinlik alanı olarak kullanılır.

1.11. Çadır Spor Salonu

Erkekler evinin arkasında bulunur, basketbol ve badminton oyun alanı olarak kullanılır.

1.12. Açık Spor Sahası

Erkekler evinin arkasında bulunur, basketbol ve futbol oyun alanı olarak kullanılır.

1.13. Açık Alan Çocuk Oyun Parkı

Kızlar evinin bahçesinde bulunur.

1.14. Bahçeler

Erkek ve Kız Öğrenci Evlerinin arkalarında ve ortasında bulunan alanlardır.

2. ÖĞRENCİ EVLERİNDE YAŞAM KURALLARI

Öğrenci evlerinde yaşam kuralları; saygı, sevgi, hoşgörü, güven ve iş birliği değerlerinin yaşandığı aynı zamanda mutlu, huzurlu, güvenli ve sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturulması için haklar ve sorumluluklar belirlenerek yapılandırılmıştır.

2.1. Temel Kurallar

2.1.1. Kız ve erkek öğrenciler kendi öğrenci evlerini kullanırlar.

2.1.2. Ortak çalışma yapacak öğrenciler, Öğrenci Evleri Müdür Yardımcılarından izin alarak belirlenen alanlarda çalışmalarını yaparlar.

2.1.3. Ders saatinde herhangi bir nedenle Öğrenci Evlerine gitmek isteyen öğrenciler Müdür Yardımcılarından yazılı izin alırlar ve izin belgelerini Öğrenci Evleri nöbetçilerine verirler. Ayrıca giriş ve çıkışlarını Nöbet defterine kayıt ettirirler.

2.1.4. Cep telefonları, yöneticiler tarafından belirtilen kurallara göre kullanılmalıdır.

2.1.5. Okul malları korunmalıdır. Okul mallarına herhangi bir şekilde zarar geldiğinde hemen sorumlulara haber verilmelidir. Meydana gelen zararlar sebep olanlar tarafından karşılanır.

2.1.6. Öğrenci Evlerinde bulunan ortak kullanım alanları, Öğrenci Evleri Müdür Yardımcılarının yaptığı programa göre Öğrenci Meclisi koordinasyonunda kullanılır.

2.1.7. Sağlığa zarar veren, madde bağımlılığına sebep olan ürünler kullanılmamalı ve bulundurulmamalıdır.

2.2. Günlük Program

Öğrencilerin günlük yaşam programları okul yönetimleri tarafından hazırlanmaktadır. Günlük zaman çizelgeleri eklerdedir.

2.3. Çarşı İzinleri

- Çarşı izinlerinin kullanım koşulları tabloda belirtilmektedir.
- Hafta içi günlerde, okul formlarıyla dışarı çıkılmaktadır.
- Planlanmış çarşı izinlerinden ayrıca okul dışına çıkmak isteyen öğrencilerin, veli imzalı ayrıntılı Mazeret Dilekçesi ile Müdür Yardımcılarından izin almaları gerekmektedir.

Hafta İçi		Hafta Sonu
Çarşamba	Cuma	Cumartesi, Pazar
7. Sınıflar veli ile birlikte	Evcil Öğrenciler hafta sonu iznine çıkarlar.	7. Sınıflar veli ile birlikte
8. Sınıflar veli onayı ile 18:00'e kadar	Daimi Öğrenciler velileri tarafından çıkarılır ya da veli faksı ile bir yetişkin ile çıkarlar.	8. Sınıf Daimi Öğrenciler veli onayı ile bir gün 09:00-17:00

2.4. Hafta Sonu Tatili

2.4.1. Evcil öğrenciler, bir görevlendirme olmadığı takdirde cuma günleri Bayrak Töreninden sonra okuldan ayrılırlar.

2.4.2. Evcil öğrencilerin hafta sonu tatilinde okulda kalmaları ancak veliden dilekçe alınması ve bu dilekçenin Müdür Yardımcısı tarafından onaylanması halinde mümkün olur.

2.4.3. Pazar günü okula gelemeyen öğrencilerin velileri Öğrenci Evleri Müdür Yardımcılarını veya nöbetçi yöneticiyi en geç 17:00'ye kadar bilgilendirirler.

2.4.4. Velilerinin bilgilendirmesi dışında okula zamanında giriş yapmayan öğrencilerin velileri Öğrenci Evleri Müdür Yardımcıları tarafından aranır.

2.5. Resmi Tatil Günleri

2.5.1. Öğrenciler akademik takvimde belirtilen günlerde tatil yaparlar. Öğrenciler yaz tatiline çıkarken dolaplarındaki tüm eşyalarını yanlarında götürürler, dolaplarını sağlam ve temiz bırakırlar.

2.5.2. Evcil öğrencilerin hafta sonu veya kısa tatil günlerinde okulda kalmaları ancak veliden dilekçe alınması ve bu dilekçenin Müdür Yardımcısı tarafından onaylanması halinde mümkün olur.

2.6. Öğrenci Ziyaretleri

2.6.1. Veliler, misafirler ve mezunlar; Çarşamba günleri 16:30-18:00, Cumartesi ve Pazar günleri 09:00-17:00 saatleri arasında öğrencileri ziyaret edebilirler.

2.6.2. Ziyaretçiler, yapılacak etkinlik gerektirmedikçe, okul alanına giremezler.

2.6.3. Görüşmelerde kampüs girişinde bulunan bekleme salonlarında yapılmalıdır.

2.7. Veli-Öğrenci İletişimi

Velilerimiz dâhili hatlardan arama yaparak öğrencilerimiz ile iletişim kurabilirler. Velilerimiz öğrencilerimizi dahili hatlardan aradıklarında, danışmada görevli bekçiler tarafından öğrenci isimleri anons edilir ve görüşme sağlanır.

2.8. Okul Gezileri

Etkinlik nedenleriyle İstanbul içinde veya İstanbul dışında geziler yapılmaktadır. Ders saatleri dışında gezilere gidecek öğrenciler Erkekler Evinin girişinde toplanırlar, gerekli kontroller yapıldıktan sonra araçlara binmek üzere Etkinlik sorumlular eşliğinde Ana Kapiya giderler.

2.9. Kıyafet

Öğrencilerimiz derslere Okul Yönetimleri tarafından belirlenen kıyafetler ile giderler.

2.9.1. Sınıflarda yapılan derslerde Gri polo yaka sweatshirt, beyaz polo yaka tişört, siyah pantolon, siyah polar, koyu renk ayakkabı giyilir.

2.9.2. Okul Takımlarında görevli sporcu öğrenciler, okulu temsilen katılacakları yarışmalara BES Bölümü tarafından verilecek spor kıyafetleri ile katılırlar.

2.9.3. Öğrencilerimiz, gezilere etkinlik sorumlusu tarafından belirlenen kıyafet ile giderler. Etkinlik sorumlusu tarafından herhangi bir kıyafet belirlenmediği durumlarda öğrenciler mevsim şartlarına uygun kıyafet giyerler. Kıyafetler Belletmen Öğretmenler tarafından kontrol edilir.

2.9.4. Daimi öğrenciler, kirlenen okul giyeceklerini yıkanmak üzere cuma günü yatakhane çamaşırhane görevlilerine teslim ederler, pazar günü temiz ve ütülü olarak teslim alırlar. Evcil öğrenciler okul giysilerini evlerine götürür, pazar günü temiz ve ütülü olarak getirirler.

2.9.5. Daimi öğrenciler sivil giyeceklerini yıkanmak üzere yatakhane çamaşırhane görevlilerine çarşamba günü teslim ederler.

2.10. Öz Bakım

Erkek öğrencilerin saçları çok uzun olmamalı, bakımlı olmalı. Kız öğrencilerin saçları düzgün taranmış, bakımlı olmalıdır.

2.11. Kişisel Eşyaların Kullanımı

2.11.1. Başkalarına ait eşyalar kesinlikle habersiz alınmamalı ve kullanılmamalıdır.

2.11.2. Her türlü değerli eşyalar dolaplarda kilitli olarak bulundurulmalı ve okul dışına çıkıldığında yatakhane bırakılmamalıdır.

2.11.3. Kaybolan değerli eşyaların sorumluluğu öğrencilerimizin kendilerine aittir.

2.11.4. Başka bir öğrencinin eşyasına zarar veren öğrenci, zararı karşılamalıdır.

2.12. Elektronik Cihazların Kullanımı

2.12.1. Diz üstü bilgisayar izin alınarak kullanılabilir.

2.12.2. Cep telefonu, tablet ve diğer benzeri elektronik aygıtlar sadece belirlenen zamanlarda kullanılmalıdır.

2.12.3. Tablet ile eğitim gören öğrenciler, tabletlerini etüt salonunda sadece ders maksatlı kullanabilirler.

2.12.4. Cep telefonu, tablet ve diğer benzeri elektronik aygıtlar sessiz konumda kullanılmalıdır.

2.12.5. Cep telefonu, tablet ve diğer benzeri elektronik aygıtlar yatış saatinden sonra öğrencinin yanında ve üzerinde bulunmamalıdır.

2.12.6. Kural dışı davranan öğrencilerin cep telefonu, tablet ve diğer benzeri elektronik aygıtları alınır ve okul yönetimine teslim edilir.

2.13. Revir Kullanımı ve Sağlık Hizmeti

2.13.1. Sağlık sorunu yaşayan öğrenci Belletmen Öğretmenin gözetiminde revire götürülür.

2.13.2. Hastalanan öğrenci, okul doktorunun vereceği karar doğrultusunda, revirde kalması gerekiyorsa gece hemşiresinin gözetiminde revirde yatırılır.

2.13.3. Okul doktorunun zorunlu gördüğü durumlarda, öğrenci, Belletmen Öğretmen refakatinde ulaştırılması en kolay resmi sağlık kuruluşuna götürülür.

2.13.4. Durum hakkında Müdür Yardımcısı bilgilendirilmeli ve konunun önemine göre öğrenci velisine haber verilmelidir.

2.13.5. Öğrencilerin ilaç kullanımı revir personeli tarafından düzenlenir ve takip edilir. Öğrenciler ilaçlarını düzenli almaları için zamanında revire giderler.

2.13.6. Öğrenciler, Okul dışı doktorlar tarafından verilen ilaçlarını revire teslim ederler ve sağlık personelinin kontrolünde ilaçlarını alırlar.

2.13.7. İlaçların üzerine öğrencinin adı-soyadı, sınıfı, ilacın verilme miktarı ve saati okunaklı biçimde yazılmalıdır.

2.13.8. Öğrenciler için Poliklinik saatleri;

Okul Doktoru : Hafta içi günlerde 08:00-17:00

Cilt Doktoru : Çarşamba günleri 15:30-17:30

Diş hekimi : Pazartesi, Çarşamba, Perşembe günleri 16:30-18:30

Psikiyatrist : Salı, Perşembe günleri 08:00-17:00

2.13.9. Sürekli ilaç kullanan öğrencilerin ilaç alma saatleri;12:45-13:30

2.13.10. En son revir kullanım saati; 21:30-21:45 saatleri arasındadır.

2.13.11. Acil durumlar haricinde, revir kullanım saatleri dışında revire gidilmemelidir.

2.14. Güvenlik Önlemleri

Öğrencilerin güvenliğinin sağlanması ve öğrenci sağlığının korunması amacıyla gerekli görüldüğü durumlarda Okul ve Yaşam Müdürlüğü tarafından öğrenci evlerinde haberli ve habersiz arama yapılabilir.

2.15. Doğal Afetler ve Acil Durumlarda Davranış Biçimleri

2.15.1. Öğrenciler, Doğal Afetlerde ve Acil Durumlarda yapacakları davranışları bilmeli ve bu davranışları tatbikatlar ile alışkanlık haline getirmelidir.

2.15.2. Tüm öğrenciler tatbikatlara katılır ve yönergelere uyarlar.

2.15.3. Öğrenciler, binayı tahliye etme şeklini ve kullanılacak yolları alternatifli olarak bilirler.

2.15.4. Yangın merdivenleri her zaman kullanıma hazır tutulmalıdır.

2.15.5. Acil durum sırasında belirtilen yere gidilmeli, beklenmeli ve yer değiştirilmemelidir.

2.15.6. Acil durum planının uygulanmasında görevlilere yardımcı olunmalı ve yönergelerin uygulanmasına yardımcı olunmalıdır.

2.15.7. “Binaya geri dönebilirsiniz” duyurusuna kadar toplanma bölgesinde beklenmeli, duyuru yapıldığında tahliye yapılan yol kullanılarak geri dönülmelidir.

2.15.8. Verilen görevler soğukkanlı ve dikkatli yapılmalıdır.

2.15.9. Deprem esnasında yapılacaklar

- Çök, kapan, tutun pozisyonu alınmalı.
- Sarsıntı geçinceye kadar aynı pozisyonda kalınmalı.
- Pencere, cam bölmeler, kitaplıklar ve benzerlerinden uzak durulmalı.
- Dize doğru kapanarak baş ve ense kollar ile korunmalı.
- Sakin olunmalı.
- Deprem sonrası artçı sarsıntılara hazırlıklı olunmalı.
- Gaz kaçağı ve yanıcı madde sızıntısı olmadığından emin olana dek kibrit ve ışıklar yakılmamalı.

- Kendisinin ve çevresindekilerin yaralı olup olmadıkları kontrol edilmeli.
- Hasar görmüş binalardan uzak durulmalı.
- Tüm yönergelere uyulmalı.

2.15.10. Yangın esnasında yapılacaklar

- Yanık kokusu, duman veya alev benzeri durumlar fark edilince sakın olunup etrafta panik yaratmadan Belletmen Öğretmen veya Gece Bekçileri uyarılmalı.
- Bulunulan yerde varsa derhal yangın düğmesine basıp alarm çalıştırılmalı.
- İtfaiyenin aranması sağlanmalı ve gerekli bilgilendirme yapılmalıdır (alo 110).
- Olanak var ise yangın yerinden çıkarken kapılar ve pencereler kapatılmalıdır.
- Yangın bütün binayı sardıysa ve kaçılacak yer duman ile çevrili ise güvenli bir yere sığınıp kapı kapatılmalı ve kapının kenarından yada altından duman girmesini önlemek için bez veya battaniye konulmalıdır.

2.16. Katların Kullanımı

2.16.1. Diğer öğrencilerin yatakhane kullanım haklarına saygı gösterilmeli ve rahatsız edilmemelidir.

2.16.2. Öğrenciler, katlarının ve paravanlarının temizlik ve düzeninde sorumluluk alırlar.

2.16.3. Öğrenciler yataklarını, elbise dolaplarını ve komodinlerini özenli kullanırlar, zarar vermezler.

2.16.4. Cep telefonları yatma saatinden önce şarj ünitelerinde şarj edilmelidir.

2.16.5. Uyku ve okul saatlerinde güvenlik nedeniyle prize takılı fiş bırakılmamalıdır.

2.16.6. Öğrenciler sadece kendi yataklarında yatarlar.

2.16.7. Öğrenciler sabahları müzik ile uyandırılırlar.

2.16.8. Dış fırçalama ve saç bakımı gibi öz bakımlar aksatılmadan zamanında yapılır.

2.16.9. Sabah kat terk edilmeden önce yataklar yapılır, dolaplar düzenlenir.

2.16.10. Günlük ders programına göre ihtiyaç duyulan malzemeler akşamdan hazırlanır.

2.16.11. Duşlarda her öğrenci kendine ait temizlik ürünlerini kullanır.

2.16.12. Duş ve tuvaletler daha sonra kullanacaklar düşünülerek temiz bırakılır.

2.16.13. Günlük programda belirtilen zamanda katlardan çıkılır.

2.16.14. Okulun son gününde yaz tatiline çıkarken katlar düzenli bırakılır.

2.16.15. Paravanlarda ve dolaplarda yiyecek ve içecek bulundurulmamalıdır.

2.16.16. Yatakhanelerde elektrikli ev aletleri kullanılmamalı, ateş yakılmamalı, kesici ve delici alet bulundurulmamalıdır.

2.16.17. Duvarlara, panolara veya öğrenci evlerinin herhangi bir yerine asılacak tüm yazılar için Öğrenci Evleri Yönetiminden onay alınmalıdır.

2.16.18. Her öğrenci için belirlenen eşyaların dışında kişisel kullanım için ilave eşya kullanılmamalıdır.

2.17. Etütler Salonlarının Kullanımı

2.17.1. Etüt saatleri, öğrencilerin bireysel ihtiyaçları çerçevesinde ödev yapmak, ders tekrarı gibi akademik çalışmalar için kullanacakları çalışma saatleridir; izin alınmadan başka maksatlı kullanılmamalıdır.

2.17.2. Öğrencilerin tamamı, etütlere katılır, etüt saatlerinde belirlenen etüt merkezlerinde bulunur.

2.17.3. Etüt sırasında diğer öğrencilerin çalışmasına engel olunmamalı, sessiz çalışılmalı ve yüksek sesle konuşulmamalıdır.

2.17.4. Etüt salonunda diğer öğrencilerin dikkatlerini dağıtacak her türlü davranıştan uzak durulmalıdır.

2.17.5. Öğrenciler, etüt saatlerinde, sadece acil nedenlerle öğretmenden izin alarak sınıftan ayrılabilirler.

2.17.6. Etüt sonrasında çalışmaya devam etmek isteyen öğrenciler Belletmen Öğretmene bilgi vermeli ve izin almalıdır.

2.17.7. Belletmen Öğretmenleri, derslerinde başarısız olduğu halde yeterli ölçüde ders çalışmayan öğrencileri takip ederler ve gerekli uyarılarda bulunurlar.

2.17.8. Etüt alanlarına su haricinde yiyecek ve içecek getirilmemelidir.

2.17.9. Etüt alanlarına Belletmen Öğretmenden izin alınmadan elektrikli ve elektronik cihaz, cep telefonu vb. getirilmemelidir.

2.17.10. Etüt alanları temiz ve düzenli kullanılmalı, etüt salonlarında bulunan okul demirbaş malzemeleri korunmalıdır.

2.17.11. Etüt bitiminde kitaplar ve ders araç gereçleri düzenli bırakılmalıdır.

2.18. Bilgisayar Odalarının Kullanımı

2.18.1. Etüt saatleri dışında, bilgisayar kullanmak isteyen öğrenciler, Nöbetçi Belletmen Öğretmene müracaat ederek bilgisayar kullanım listesine istedikleri zaman aralığını yazdırırlar ve bu zaman aralığında bilgisayar odasından yararlanabilirler.

2.18.2. Etüt saatlerinde bilgisayar kullanmak isteyen öğrenciler çalışma veya araştırma yapacağı dersin öğretmeninden aldığı imzalı izin/talep yazısını Öğrenci Evleri Müdür Yardımcısına onaylatarak bilgisayarlardan yararlanabilirler.

2.18.3. Bilgisayarlarda çalışma yapacak öğrenciler Belletmen Öğretmenlere izin kâğıtlarını gösterirler.

2.18.4. Çalışma bitiminde, öğrenciler, çalıştıkları alanı temizler ve odayı eski düzenine getirerek ayrılırlar.

2.18.5. Çalışma izni olmayan öğrenciler bilgisayar odalarına gitmemeli ve çalışan öğrencileri rahatsız etmemelidir.

2.18.6. Meydana gelen bir arıza zaman geçirilmeden Belletmen Öğretmene bildirilmelidir.

2.19. Kulüp Alanlarının Kullanımı

2.19.1. Çalışmalar Kulüp lideri ile yapılmalıdır.

2.19.2. Çalışmalarda Kulüp liderinin uyarıları dikkate alınmalıdır.

2.19.3. Planlanan zamanlarda kulüp odalarında olunmalı. Zorunlu hallerde Belletmen Öğretmene bilgi verilmelidir.

2.19.4. Meydana gelen olay/arıza zaman kaybetmeden Belletmen Öğretmene bildirilmelidir.

2.19.5. Etüt saatinde çalışma yapılacağı zaman Öğrenci Evleri Müdür Yardımcısından izin alınmalıdır.

2.19.6. Çalışma sırasında güvenlik önlemlerine özen gösterilmelidir. Kesici ve delici malzemeler kulüp liderinin gözetiminde ve dikkatli kullanılmalı, bu tür malzemeler kullanılmadığı zamanlarda kilitli ortamlarda tutulmalıdır.

2.20. İbadethanenin Kullanımı

2.20.1. İbadet sırasında diğer kullanıcıların haklarına dikkat edilmelidir.

2.20.2. Temiz çorap giyilmeli, çorapsız ibadet edilmemelidir.

2.20.3. Malzemeler özenli ve dikkatli kullanılmalıdır.

2.20.4. Amacı dışında kullanılmamalıdır.

2.21. Terzihanenin Kullanımı

2.21.1. Giyim eşyalarında meydan gelen tadilat ve tamirat işlemleri yaptırılır.

2.21.2. Terzilerin acil durumlar haricinde sıra ile iş yapması beklenmelidir.

2.21.3. Terziye bırakılacak giyim eşyasında isim belirtilmelidir.

2.22. Kostüm Odasının Kullanımı

2.22.1. Etkinlikler için ihtiyaç duyulan kıyafetlerde terzi den talepte bulunulmalıdır.

2.22.2. Kostümler etkinlik tamamlandıktan sonra tekrar terzi ye teslim edilmelidir.

2.23. Kuaför Salonunun Kullanımı

2.23.1. Kuaförün görev zamanları;

Salı Günü	15:00-17:00 Erkekler Evinde
Çarşamba Günü	15:00-16:00 Erkekler Evinde 16:00-17:00 Kızlar Evinde
Perşembe Günü	15:00-17:00 Erkekler Evinde
Pazar Günü	10:00-12:00 Erkekler Evinde 12:00-13:00 Kızlar Evinde

2.23.2. Saç kesimi yaptıracak öğrenciler sıraya özen göstermelidir.

2.23.3. Normal boyutlar dışında saç kesimi teklif edilmemelidir.

2.24. Öğrenci Lokalinin Kullanımı

2.24.1. Lokalin kullanım programı Kızlar Evi Müdür Yardımcısı tarafından yapılmaktadır.

2.24.2. Öğrenci meclisi görevli öğrencileri programa uygun kullanımı takip eder ve Kızlar Evi Müdür Yardımcısına bilgi verir.

2.24.3. Öğrenciler, zamanı geldiğinde uyarılmadan lokali terk ederler.

2.24.4. Lokal temiz, malzemeler dikkatli kullanılmalıdır.

2.25. Atriumun Kullanımı

2.25.1. Atrium da yapılacak etkinlikler Erkekler Evi Müdür Yardımcısının bilgisi ve izni ile yapılmalıdır.

2.25.2. Toplu yayın izleme sırasında oturma düzenine özen gösterilmeli, tüm öğrencilerin rahat bir şekilde izlemesi sağlanmalıdır.

2.25.3. Rekabet olan spor karşılaşmalarında aşırı öfke ve sevinç duyguları kontrol edilmeli, taşkın ve karşı tarafı kızdıran davranışlar yapılmamalıdır.

2.25.4. Sınav haftalarında herhangi bir yayın izlenmemelidir.

2.25.5. Özel durumlar da etüt saatlerinde yayın izlemek için Öğrenci Evleri Müdür Yardımcısından izin alınmalıdır.

2.26. Çadır Spor Salonunun Kullanımı

2.26.1. Çadır spor salonunun kullanım programı Erkekler Evi Müdür Yardımcısı tarafından haftalık olarak yapılmaktadır.

2.26.2. Çadır Salonu kullanmak isteyen Sınıfların öğrenci meclisi temsilcileri kullanım saat ve gün taleplerini Erkekler Evi Müdür Yardımcısına bildirirler.

2.26.3. 12. sınıfların yoğun YGS ve LYS çalışma programları dikkate alınarak, programda öncelik tanınmalıdır.

2.26.4. Öğrenci meclisi programa uygun kullanımı takip eder ve Erkekler Evi Müdür Yardımcısına bilgi verir.

2.26.5. Çadır spor salonu. spor yapma amacı dışında kullanılmamalıdır.

2.26.6. Kullanımı sırasında çadır spor salonuna zarar verilmemelidir.

2.26.7. Oluşan herhangi bir zarar, Öğrenci Meclisi tarafından, hızla, Erkekler Evi Lise Baş Belletmen Öğretmene bildirilir.

2.27. Açık Spor Sahasının Kullanımı

Açık Spor Sahası, Erkekler Evi Müdür Yardımcısı tarafından yapılacak program doğrultusunda öğrenci Meclisi Koordinasyonunda kullanılacaktır.

2.28. Açık Çocuk Parkının Kullanımı

2.28.1. Ortaokul Öğrencilerinin kullanımı düşünülerek oluşturulmuştur.

2.28.2. Kullanım esnasında meydana gelen arızalar Belletmen Öğretmene bildirilmelidir.

2.28.3. Tehlikeli durumlarda kullanılmamalı yapılan ikazlara uyulmalıdır.

2.29. Bahçelerin Kullanımı

Öğrenci Evleri Bölgesinde bulunan bahçeler, öğrencilerin fiziksel, sosyal ve duygusal gelişimleri dikkate alınarak planlanmıştır.

- 12. Sınıflar Erkekler Evi arka bahçesi, etüt salonlarının yanı,

- 11. Sınıflar Kızlar Evi arka bahçesi,
- Diğer sınıflar ortak alanları kullanır.

3. ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI

Öğrenci Evlerinde, öğrencilerin aşağıda belirtilen birimlerde sorumluluk olarak yönetime katkıda bulunmaları beklenmektedir:

- Yatakhane sorumluluğu
- Etüt salonu sorumluluğu
- Lokal sorumluluğu

Sorumluluk alanlarında görevli olan öğrencilerin uyarılarına uyulmalı, uygulamada yaşanan sorunlara olumlu ve yapıcı eleştirilerle yaklaşılmalı ve sorumlu öğrencilere yardımcı olunmalı.

4. ÖĞRENCİ EVLERİNDE GÖZLEM VE DEĞERLENDİRME

Öğrencilerin akademik durumları ile sosyal ve fiziksel gelişimlerinde ayrıca birlikte yaşam kurallarına uyumda yaşanan sıkıntıların giderilmesinde, iyileştirmeye ihtiyaç duyulan alanların belirlenmesi için gözlem ve değerlendirme yapılmalıdır.

Bu amaçla öğrenciler; aşağıda belirtilen konu başlıklarında, Belletmen Öğretmenler tarafından takip edilmeli, değerlendirme çizelgesi ile değerlendirme yapılmalı ve yapılan değerlendirme ile ilgili öğrencilere geri bildirim verilmelidir.

- Ders durumu,
- Etüt kurallarına uyum,
- Kat kurallarına uyum,
- Serbest zaman kurallarına uyum

5. ÖĞRENCİ EVLERİ VELİ İŞ BİRLİĞİ

Öğrencilerin tüm gelişimi ve takibi ile ilgili aile iletişimine önem verilir. Veli desteğine ihtiyaç duyulan konularda, Öğrenci Evleri Müdür Yardımcıları ile veliler iletişime geçerler.

İletişimde velilerden beklenenler:

- 5.1.** Öğrencilerin değişen durum bilgileri paylaşılmalı
- 5.2.** Öğrencilerin yaşam alanları ve ihtiyaçları ile ilgili konularda bilgi alışverişinde bulunulmalı
- 5.3.** Okula geç gelecek öğrencilerin Öğrenci Evlerine bildirilmeli
- 5.4.** Tatillerde ve hafta sonu izin dönüşlerinde öğrencilerimizin okul giysilerini ve ders araç gereçlerini özenle hazırlamalarına yardımcı olunmalı
- 5.5.** Öğrencilerimizin, okula, okul kurallarına uygun gelmeleri için destek olunmalı
- 5.6.** Öğrencinin davranış gelişimine yönelik kararlarda okul ile iş birliği içinde olunmalı
- 5.7.** Öğrenciler ile yapacakları telefon görüşmelerinin kısa süreli olmasına dikkat edilmeli

6. EKLER

Ek 1. 2016-2017 Eğitim ve öğretim yılı takvimi

Faaliyet	Tarih	Saat	Yer
Yuvaya Dönüş Etkinliği	19 Eylül 2016, Pazartesi	18:30	Okul Bahçesi
2016-2017 Eğitim Öğretim Yılı'nın Başlaması	20 Eylül 2016, Salı	08:00	
1. Eğitim Öğretim Dönemi	20 Eylül 2016-20 Ocak 2017		
İstanbul'un Kurtuluşu	06 Ekim 2016, Perşembe		
Cumhuriyet Bayramı	29 Ekim 2016, Cumartesi		
1. Dönem Ara Karne ve Veli Toplantısı	18 Kasım 2016, Cuma	14:00-17:00	
Yılbaşı Tatili	01 Ocak 2017, Pazar		
Birinci Yarıyılın Sona Ermesi	20 Ocak 2017, Cuma		
Yarıyıl Tatili	23 Ocak-3 Şubat 2017		
2. Yarıyılın Başlaması ve 2. Öğretim Dönemi	6 Şubat-21 Nisan 2017		
2. Dönem Ara Karne ve Veli Toplantısı	21 Nisan 2017, Cuma	14:00-17:00	
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	23 Nisan 2017		
Ara Dinlenme	24-28 Nisan 2017		
Emek ve Dayanışma Günü	01 Mayıs 2017, Pazartesi		
3. Öğretim Dönemi	02 Mayıs-16 Haziran 2017		
19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı	19 Mayıs 2017 Cuma		
2016-2017 Eğitim ve Öğretim Yılı'nın Sona Ermesi	16 Haziran 2017		

Ek 2. Ortaokul 7. ve 8. Sınıflar Hafta İçi Günlük Zaman Çizelgesi

2016-2017	
Program	Zaman
Uyanma	06:45
Öğrenci Evlerini terk etme	07:15
Kahvaltı	07:15-07:40
Paylaşım Saati	07:45-07:55
Geçiş	07:55-08:00
1.Ders	08:00-08:40
1.Geçiş	08:40-08:45
2.Ders	08:45-09:25
2.Geçiş	09:25-09:30
3.Ders	09:30-10:10
Teneffüs	10:10-10:40
4.Ders	10:40-11:20
4.Geçiş	11:20-11:25
5.Ders	11:25-12:05
Öğle Yemeği	12:05-12:55
6.Ders	13:00-13:40
6.Geçiş	13:40-13:45
7.Ders	13:45-14:25
7.Geçiş	14:25-14:30
8.Ders	14:30-15:10
İkinci Beslenmesi	15:10-15:30
Pazartesi : Open Door etkinlikleri ve Halkoyunları çalışmaları Salı : Kulüp çalışmaları Perşembe : Open Door etkinlikleri	15:30-16:30
Serbest Zaman	16:30-18:00
Akşam Yemeği	18:00-19:00
I. Etüt	19:00-19:40
Ara	19:40-19:50
II. Etüt	19:50-20:30
Akşam Beslenme	20:30-20:40
Dinlenme	20:40-21:30
Yatışa Hazırlık/Yatış	22:00-22:30

Not 1. Cuma günleri ortaokulda yedi ders uygulaması yapılır. Dersler 14:25'te biter ve servisler 14:45'te hareket eder.

Not 2. Cuma günleri daimi öğrenciler 14:45-18:00 saatleri arasında serbest zaman uygulaması yaparlar.

Not 3. Etütler; Pazartesi, Salı, Çarşamba ve Perşembe günleri Eğitim Binasında yapılır.

Ek 3. Ortaokul 7. ve 8. Sınıflar Hafta İçi Günlük Zaman Çizelgesi

Cumartesi		Pazar	
Program	Zaman	Program	Zaman
Güne Hazırlık ve Kahvaltı	07:45-08:40	Kahvaltı	08:00-09:30
Etüt-1 (Eğitim Binasında)	08:45-09:25	Hafta Sonu Etkinlikleri	09:30-17:00
Geçiş	09:25-09:30	Çarşı İzni (8. Sınıflar)	10:00-17:00
Etüt-2 (Eğitim Binasında)	09:30-10:10	Öğle Yemeği	12:05-12:55
Teneffüs	10:10-10:40	Serbest Zaman	13:00-18:00
Etüt-3 (Eğitim Binasında)	10:40-11:20	Akşam Yemeği	18:00-19:00
Geçiş	11:20-11:25	1. Etüt (Öğrenci Evlerinde)	20:00-21:00
Etüt-4 (Eğitim Binasında)	11:25-12:05	Akşam beslenmesi	21:00-21:10
Öğle Yemeği	12:05-12:55	Dinlenme	21:10-22:00
Hafta sonu Kulüpleri (5-6-7. Sınıflar İçin)	13:00-15:00		
Serbest Zaman	15:00-18:00		
Akşam Yemeği	18:00-19:00		
Serbest Zaman/Dinlenme	19:00-22:00	Yatışa Hazırlık/Yatış 5./6. sınıflar	21:30-22:00
Yatışa Hazırlık/Yatış 7./8. Sınıf	22:00-22:30	Yatışa Hazırlık/Yatış 7./8. Sınıf	22:00-22:30

Ek 4. Erkekler Evi Kadrosu

Sıra	Ad, Soyadı	Kadro/Görev	Branş
1	Yücel AKDEMİR	Müdür Yardımcısı	BES Öğretmeni
2	Hatice Dilay KAYA	Ortaokullar Koordinatörü	BES Öğretmeni
3	Enis KUMAŞ	8. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Tarih Öğretmeni
4	Özgür NÖMER	8. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Türkçe Öğretmeni
5	Tolga İLHAN	7. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Tarih Öğretmeni
6	Volkan AKTAŞ	6. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Tarih Öğretmeni
7	Oğuz UZ	6. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Türkçe Öğretmeni
8	Necla GÜNGÖRMÜŞ	5. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Sınıf Öğretmeni
9	Elif Sultan SAYLIK	5. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Edebiyat Öğretmeni
10	Seyit YAMAN	Hafta Sonu Belletmen Öğretmen	BES Öğretmeni
11	Tolga GÜLŞEN	Hafta Sonu Belletmen Öğretmen	Fen Bilgisi Öğretmeni
12	Eyüp GENÇ	Hafta Sonu Belletmen Öğretmen	Fen Bilgisi Öğretmeni
13	Serpil TONBUL	5. Sınıflar Cici Anne	
14	Tuğba DEMİR	5. Sınıflar Cici Anne	
15	Kemal DAL	Bekçi	
16	Cemil YAZGAN	Bekçi	
17	Yunus TUNÇEL	Bekçi	

Ek 5. Kızlar Evi Kadrosu

Sıra	Ad, Soyadı	Kadro/Görev	Branş
1	Ebru DÖNMEZ DİTABAN	Müdür Yardımcısı	BES Öğretmeni
2	Hatice Dilay KAYA	Ortaokullar Koordinatörü	BES Öğretmeni
3	Sibel TAŞÇI	8. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Görsel Sanatlar Öğretmeni
4	Kıymet TURGUT	8. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Edebiyat Öğretmeni
5	Aslıhan MURZOĞLU	7. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Felsefe Öğretmeni
6	Behiye KARAOĞLU	6. Sınıflar Belletmen Öğretmen	İktisat
7	Simge ATILLA	5. Sınıflar Belletmen Öğretmen	Sosyoloji Öğretmeni
8	Merve ALTINTOP	Hafta Sonu Belletmen Öğretmen	Tarih Öğretmeni
9	Tansu ÖNER	Hafta Sonu Belletmen Öğretmen	Fen Bilgisi Öğretmeni
10	Zeynep BEĞEN	5. Sınıflar Cici Anne	
11	Cemile AYDIN	5. Sınıflar Cici Anne	
12	Birgöl HASAR	Bekçi	
13	Dilşah YILDIZ	Bekçi	
14	Gülhan AVCI	Bekçi	